# Intendencia de Salto

**Informe** AListadoExpHTML

**Fecha y Hora** 13/05/2020 - 09:43:23

| | |
|---|---|
| **Expediente** | **2019-41485 (ELECTRÓNICO)** |
| **Asunto** | SOLICITA INFORMACION SEGUN LEY 18381 |

| | |
|---|---|
| **Grupo** | ADMINISTRACION |
| **Sub Grupo** | SOLICITUDES |
| **Tipo** | SOLICITUDES VARIAS. |
| **Solicitante** | SANCHEZ FERNANDEZ, CLAUDIA ELIZABETH |

Montevideo, 4 de setiembre de 2019.

A quien corresponda.

Por la presente solicitamos de acuerdo a la Ley 18.381 nos remitan información completa (Nombre completo, CI, Fecha nacimiento, cargo) de su personal ingresado desde enero de 2018 a la fecha.

Desde ya agradecemos las gestiones al respecto.

Claudia Sanchez
C.I. 2.828.921-8

Cel. 092251460.

MIRASOLES y SIMON BOLIVAR
SAN LUIS CANELONES

csanchez@integracionafap.com.uy

MESA DE ENTRADA
RECIBIDO DE
FIRMA
ACLARACION
F
FUNC RECEPTOR
25 OCT. 2019

Salto, 18 de octubre de 2019.-

**VISTO:** El expediente 2019-41485 por el que se tramita la solicitud de información pública al amparo de la Ley 18.381.

**RESULTANDO:** **I)** Que en nota de fojas 2 del mencionado expediente, se presenta la Sra. Claudia Sánchez, solicitando información referente a funcionarios ingresados desde enero 2018 a la fecha.

**II)** Analizada la solicitud de información por parte de División Jurídica, se considera que el pedido se ajusta a derecho, no encontrándose los datos solicitados comprendidos dentro de la información secreta, reservada o confidencial, por lo tanto la misma debe ser proporcionada.

**III)** Que el Departamento de Gestión Humana proporciona la información correspondiente a fojas 7 a 9.

**CONSIDERANDO:** Que esta Administración ha declarado en forma reiterada su compromiso con el cumplimiento fiel de la Constitución y la Ley, por lo que se habrá de acceder a la solicitud tramitada.

**ATENTO:** a lo expuesto, y conforme a la norma citada, EL Sr. **INTENDENTE DE SALTO,**

**R E S U E L V E:**

**1º)** Notifíquese a la Sra. Claudia Sánchez vía correo electrónico, la respuesta a la información solicitada, entregándose copia de fojas 7 a 9 del expediente 2019-41485.

**2º)** Insértese en el Libro de Resoluciones. Cumplido, archívese.

**Dr. ANDRÉS LIMA PROSERPIO**
**Intendente**

**Lic. FABIÁN BOCHIA RASTELLINO**
**Secretario General**